

Chiquimula, 30 de abril de 2021

Licenciado
ERNESTO SALVADOR FLORES JÉREZ
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes

Estimado director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de servicios Técnicos Número DGDCFC-029-116-2021**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 351-2021** correspondiente al periodo del 16 al 30 de abril del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Número de DTE 621625844 Serie 28D6B049.

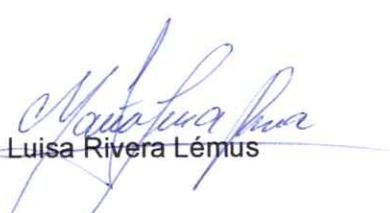
ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Brindar apoyo en la recepción del inmueble para la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Chiquimula, departamento de Chiquimula.
2. Brindar apoyo en la elaboración de un directorio con datos de actores culturales, comunitarios e institucionales, para para crear y obtener apoyo en la realización de actividades de la Casa de Desarrollo Cultural Chiquimula.
3. Apoyar con la presentación de un plan de trabajo y cronograma del mes de abril de la Casa de Desarrollo Cultural.
4. Apoyar asistiendo y participando en la capacitación virtual impartida por la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
5. Apoyar con la planificación, coordinación y elaboración de un informe con principales expresiones culturales de la localidad en música, artes escénicas de la Casa de Desarrollo Cultural.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se brindó apoyo en la recepción del inmueble para el uso de las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Chiquimula, Departamento de Chiquimula.

2. Se brindó apoyo en la elaboración y entrega de un directorio con datos de actores culturales, comunitarios e institucionales, para para crear y obtener apoyo en la realización de actividades de la Casa de Desarrollo Cultural.
3. Se apoyó con la presentación de un plan de trabajo y cronograma del mes de abril de la Casa de Desarrollo Cultural.
4. Apoyar asistiendo y participando en la capacitación virtual impartida por la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
5. Se apoyó con la planificación, coordinación y elaboración de un informe con principales expresiones culturales de la localidad en música, artes escénicas de la Casa de Desarrollo Cultural.


María Luisa Rivera Lémus

Vo. Bo.


Licda. Astrid Mariana Teleguio Cap
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

